

## SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Gevolmachtigde

**Hoeksche Waard Assuradeuren**

en

Bemiddelaar

**XXXX**

AFM vergunningnummer

Beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar

Polisnummer

KvK-nummer:

Incassowijze agent

Incasso door Agent

Afrekening Rekening Courant

Maandelijks

Incasso Rekening Courant

Saldo van de Rekening-courant wordt automatisch geïncasseerd

Bankrekening

BIC

**De ondergetekenden,**

1. Hoeksche Waard Assuradeuren gevestigd en kantoorhoudend te Postbus 5621, 3297 ZG, Puttershoek, Nederland

en

2. XXX, kantoorhoudend te XXX

Hoeksche Waard Assuradeuren en de Bemiddelaar hierna gezamenlijk ook te noemen 'Partijen',

Paraaf:

**OVERWEGENDE:**

- dat de Bemiddelaar door Hoeksche Waard Assuradeuren als gevolmachtigd agent aangeboden Verzekeringen wenst te betrekken in zijn advies- en bemiddelingsactiviteiten;
- dat Hoeksche Waard Assuradeuren bereid is om de Bemiddelaar, mits deze is ingeschreven in het door de Wft-vergunning resp. ontheffing van de vergunningplicht alsmede over de ingevolge art. 4:75 lid 1 Wft voorgeschreven beroepsaansprakelijkheidsverzekering of daarmee vergelijkbare voorziening en overeenkomstig het bepaalde in art. 4:17 lid 2 onderdeel b Wft is ingeschreven bij een daartoe door de Minister van Financiën aangewezen geschilleninstantie, in staat te stellen de doorhaar als gevolmachtigd agent aangeboden Verzekeringen te betrekken in diens advies- en bemiddelingsactiviteiten;
- dat Partijen het nodig hebben geacht de hieruit voortvloeiende samenwerking en de wijze waarop daaraan invulling wordt gegeven nader te regelen;
- dat Partijen hetgeen zij ter zake zijn overeengekomen schriftelijk wensen vast te leggen;

Paraaf:



## Inhoudsopgave

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Algemeen . . . . .                                    | 4  |
| 2  | Samenwerking . . . . .                                | 5  |
| 3  | Wet- en regelgeving, gedragscodes . . . . .           | 6  |
| 4  | Bevoegdheden . . . . .                                | 7  |
| 5  | Uitkeringen . . . . .                                 | 8  |
| 6  | Informatie . . . . .                                  | 9  |
| 7  | Offertes, aanvragen en wijzigingen . . . . .          | 11 |
| 8  | Computerprogramma's . . . . .                         | 13 |
| 9  | Incasso verzekeringspremies . . . . .                 | 14 |
| 10 | Beloning . . . . .                                    | 16 |
| 11 | Overboeking/Verpanding . . . . .                      | 17 |
| 12 | Rekening-courant . . . . .                            | 18 |
| 13 | Duur, wijziging en beëindiging . . . . .              | 19 |
| 14 | Toepasselijk recht en geschillenbeslechting . . . . . | 21 |
| 15 | Bijlagen . . . . .                                    | 22 |

Paraaf:

**KOMEN HIERBIJ OVEREEN ALS VOLGT:**

**1 Algemeen**

1.1 *Definities*

1.1.1 In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

*AFM*: Stichting Autoriteit Financiële Markten.

*Hoeksche Waard Assuradeuren*: een gevolmachtigd agent als bedoeld in art. 1:1 Wft.

*Bemiddelaar*: een bemiddelaar als bedoeld in art. 1:1 Wft.

*BGfo*: Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wft.

*Bijlage*: een bijvoegsel bij de Samenwerkingsovereenkomst dat nadere afspraken bevat en een integrerend onderdeel is van de Samenwerkingsovereenkomst.

*BW*: Burgerlijk Wetboek.

*Klant*: een natuurlijke of niet-natuurlijke persoon die voornemens is een Verzekering te sluiten of heeft gesloten door tussenkomst van de Bemiddelaar respectievelijk een natuurlijke of niet-natuurlijke persoon die door tussenkomst van een andere Bemiddelaar een Verzekering heeft gesloten die is overgeboekt naar de Portefeuille van de Bemiddelaar.

*Portefeuille*: het geheel van de door tussenkomst van de Bemiddelaar bij Hoeksche Waard Assuradeuren ondergebrachte Verzekeringen, voor zover niet overgeboekt naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar, alsmede de door Hoeksche Waard Assuradeuren naar de Portefeuille van de Bemiddelaar over-geboekte Verzekeringen.

*Provisie*: de beloning die Hoeksche Waard Assuradeuren overeenkomstig de Provisieregeling is verschuldigd aan de Bemiddelaar voor niet onder het Provisieverbod van art. 86c BGfo vallende Verzekeringen.

*Provisieregeling*: de op de website van Hoeksche Waard Assuradeuren gepubliceerde, voor de Bemiddelaar geldende beloningsregeling, die een integrerend onderdeel is van de Samenwerkingsovereenkomst. Rekening-

*courant*: de rekening waarin Hoeksche Waard Assuradeuren het financieel verkeer tussen Partijen ter zake van de tot de Portefeuille behorende Verzekeringen uit hun rechtsverhouding voortvloeiende vorderingen en schulden administreert.

*Samenwerkingsovereenkomst*: de door Partijen gesloten overeenkomst krachtens welke de Bemiddelaar, mits en voor zover hij blijkens het door de AFM gehouden register beschikt over de daartoe vereiste Wft-vergunning, kan optreden als Bemiddelaar ter zake van de bij Hoeksche Waard Assuradeuren onder te brengen Verzekeringen en kan assisteren bij het beheer en de uitvoering van de tot zijn Portefeuille behorende Verzekeringen.

*Verzekering*: een overeenkomst van schadeverzekering als bedoeld in art. 5 sub 15° van de Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen.

*Wft*: Wet op het financieel toezicht.

1.1.2 Voor zover daarvan in deze overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken, moet aan de daarin voorkomende, in de Wft resp. de krachtens de Wft tot stand gekomen regelgeving, waaronder het BGfo, gedefinieerde begrippen dezelfde betekenis worden toegekend als in deze wet resp. deze regelgeving.

Paraaf:



## 2 Samenwerking

### 2.1 Aard en reikwijdte

2.1.1 De samenwerking tussen Partijen ziet op alle door de Bemiddelaar te sluiten resp. tot de Portefeuille behorende Verzekeringen.

2.1.2 Aard en reikwijdte van de samenwerking tussen Partijen worden bepaald door de Wft resp. de krachtens deze wet tot stand gekomen regelgeving, waaronder het BGfo.

2.1.3 Het in de Samenwerkingsovereenkomst bepaalde is van toepassing op alle Verzekeringen ter zake waarvan de Bemiddelaar krachtens de Samenwerkingsovereenkomst kan optreden als Bemiddelaar.

2.1.4 Wijziging van de rechtsvorm van de Bemiddelaar brengt geen wijziging in de rechtsverhouding tussen de Bemiddelaar en Hoeksche Waard Assuradeuren resp. hun samenwerking. Partijen leggen de wijziging van de rechtsvorm vast in een addendum bij de Samenwerkingsovereenkomst.

### 2.2 Rechtsverhouding

2.2.1 Op de samenwerking tussen Partijen zijn de bepalingen van Titel 7 Afdeling 4 van Boek 7 BW (agentuurovereenkomst) en van Titel 10 van Boek 7 BW (arbeidsovereenkomst) niet van toepassing.

2.2.2 Voor zover bij wet, in de Samenwerkingsovereenkomst of in enige andere door Partijen gesloten overeenkomst niet uitdrukkelijk anders is bepaald, handelt de Bemiddelaar niet als vertegenwoordiger of opdrachtnemer van Hoeksche Waard Assuradeuren resp. als diens hulppersoon.

2.2.3 De Bemiddelaar is geen verbonden Bemiddelaar als bedoeld in art. 257 sub 5<sup>o</sup> van de Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen en jegens Hoeksche Waard Assuradeuren op generlei wijze gehouden om te bemiddelen bij het tot stand brengen van door Hoeksche Waard Assuradeuren aangeboden Verzekeringen.

### 2.3 Ketenintegratie

2.3.1 Partijen spannen zich in om hun processen en werkzaamheden zodanig in te richten dat dubbele werkzaamheden zoveel mogelijk worden voorkomen.

Paraaf:



### **3 Wet- en regelgeving, gedragscodes**

#### 3.1 *Wet- en regelgeving*

3.1.1 Bij de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst handelen Partijen elk in overeenstemming met de wet- en regelgeving, waaraan zij zijn gebonden.

#### 3.2 *Gedragscodes*

3.2.1 Bij de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst handelen Partijen elk in overeenstemming met de bij wijze van zelfregulering binnen de bedrijfstak tot stand gekomen gedragscodes, waaraan Hoeksche Waard Assuradeuren en/of de Bemiddelaar zich heeft gebonden.

Paraaf:

## 4 Bevoegdheden

### 4.1 *Voorlopige dekkingsbevoegdheid*

4.1.1 De Bemiddelaar is niet bevoegd ter zake van nieuwe Verzekeringen en wijzigingen op lopende Verzekeringen voorlopige dekking te verlenen, tenzij Hoeksche Waard Assuradeuren hem uitdrukkelijk en schriftelijk voorlopige dekkingsbevoegdheid heeft verleend.

4.1.2 Hoeksche Waard Assuradeuren kan de Bemiddelaar uitsluitend per aangetekend schrijven of e-mailbericht in kennis stellen van wijzigingen in resp. de gehele of gedeeltelijke intrekking van de verleende voorlopige dekkingsbevoegdheid.

De wijziging resp. de intrekking gaat in op de vijftiende dag na ontvangst van de kennisgeving.

### 4.2 *Schaderegelingbevoegdheid*

4.2.1 De Bemiddelaar is niet bevoegd om aansprakelijkheid te erkennen en/of enige toezegging te doen ter zake van de schadeomvang of de uitkering, tenzij Hoeksche Waard Assuradeuren hem uitdrukkelijk en schriftelijk een schaderegelingsbevoegdheid heeft verleend.

4.2.2 Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid neemt de Bemiddelaar de door Hoeksche Waard Assuradeuren schriftelijk verstrekte voorwaarden, instructies en limieten in acht.

4.2.3 Hoeksche Waard Assuradeuren kan de Bemiddelaar uitsluitend per aangetekend schrijven of e-mailbericht in kennis stellen van wijzigingen in resp. de gehele of gedeeltelijke intrekking van de verleende schaderegelingsbevoegdheid.

### 4.3 *Onderbemiddelaars*

4.3.1 De Bemiddelaar is niet bevoegd om in het kader van de uitvoering van de Samenwerkingsovereenkomst met een of meer onderbemiddelaars een samenwerking aan te gaan, tenzij dit met Hoeksche Waard Assuradeuren uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen.

Paraaf:

## 5 Uitkeringen

### 5.1 *Schade-uitkeringen*

5.1.1 De aan een Klant ter zake van een Verzekering verschuldigde uitkering wordt gedaan via de Bemiddelaar, tenzij met Hoeksche Waard Assuradeuren uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Hoeksche Waard Assuradeuren crediteert de Bemiddelaar in Rekening-courant voor het bedrag van de uitkering.

5.1.2 In afwijking van het hiervoor onder 5.1.1 bepaalde wordt de verschuldigde uitkering door Hoeksche Waard Assuradeuren rechtstreeks aan de Klant gedaan, indien:

- a. Hoeksche Waard Assuradeuren hiertoe wettelijk is gehouden;
- b. de Klant hierom schriftelijk heeft verzocht;
- c. dit gezien de aard van de Verzekering in de markt gebruikelijk is.

In bovenstaande gevallen zal Bemiddelaar op de hoogte worden gesteld.

5.1.3 In afwijking van het hiervoor onder 5.1.1 bepaalde kan de verschuldigde uitkering door Hoeksche Waard Assuradeuren rechtstreeks aan de Klant worden gedaan, indien:

- a. naar het oordeel van Hoeksche Waard Assuradeuren sprake is van een uitkering van te grote omvang;
- b. Hoeksche Waard Assuradeuren gerede twijfel heeft over de solvabiliteit van de Bemiddelaar;
- c. de Bemiddelaar, na daarop door Hoeksche Waard Assuradeuren schriftelijk te zijn gewezen, volhardt in het niet nakomen van uit de Samenwerkingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

In bovenstaande gevallen zal Bemiddelaar op de hoogte worden gesteld.

5.1.4 In de hiervoor in 5.1.3 genoemde gevallen stelt Hoeksche Waard Assuradeuren de Bemiddelaar schriftelijk in kennis van haar voornemen om de uitkering rechtstreeks aan de Klant te doen. De Bemiddelaar heeft het recht om binnen 2 maal 24 uur na ontvangst van deze kennisgeving een bankgarantie te verstrekken die naar het oordeel van Hoeksche Waard Assuradeuren voldoende zekerheid biedt dat zij niet kan worden gedupeerd, indien de Bemiddelaar zijn verplichtingen inzake het doen van de uitkering niet nakomt. In dat geval kan de aan een Klant verschuldigde uitkering worden gedaan door de Bemiddelaar en crediteert Hoeksche Waard Assuradeuren de Bemiddelaar in Rekening-courant voor het bedrag van de uitkering.

Paraaf:



## 6 Informatie

### 6.1 Klanten

- 6.1.1 Hoeksche Waard Assuradeuren onthoudt zich van het rechtstreeks verstrekken van informatie aan een Klant met het oogmerk om zonder tussenkomst van de Bemiddelaar met de Klant een Verzekering te sluiten.
- 6.1.2. Hoeksche Waard Assuradeuren onthoudt zich van het rechtstreeks verstrekken van informatie aan een Klant ter zake van een met de Klant gesloten Verzekering, tenzij dit in strijd is met de in dit verband relevante wet- of regelgeving resp. gedragscode, in welke geval hij de informatie gelijktijdig verstrekt aan de Bemiddelaar.
- 6.1.3 In afwijking van het hiervoor in 6.1.2 bepaalde handelt Hoeksche Waard Assuradeuren ter zake van het verstrekken van polisgerelateerde informatie aan een Klant met betrekking tot een tot de Portefeuille van de Bemiddelaar behorende Verzekering in overeenstemming met het Protocol Directe Benadering, tenzij dit in strijd is met relevante wet- of regelgeving, gedragscode of jurisprudentie, waaronder uitspraken van het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD).
- 6.1.4 Hoeksche Waard Assuradeuren respecteert de relaties behorende tot de Portefeuille van Bemiddelaar en zal deze niet benaderen voor andere Verzekeringen dan de gesloten Verzekeringen.

### 6.2 Producten

- 6.2.1 Hoeksche Waard Assuradeuren voorziet de Bemiddelaar ter zake van Verzekering waarop hun samenwerking betrekking heeft van de nodige instructies en informeert de Bemiddelaar overeenkomstig artikel 32e BGfo over de kenmerken van deze Verzekeringen, de kenmerken en doelstellingen van de doelgroep en de distributiestrategie.
- 6.2.2 Hoeksche Waard Assuradeuren voorziet de Bemiddelaar ter zake van Verzekeringen waarop hun samenwerking betrekking heeft van de voor een Klant bestemde informatie en documenten inzake deze Verzekering, waaronder begrepen het in artikel 65a lid 2 BGfo bedoelde informatiedocument (“IPID”), en garandeert dat deze informatie feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend is. Hoeksche Waard Assuradeuren stelt de Bemiddelaar er tijdig van in kennis dat door haar verstrekte documenten en informatie niet meer actueel zijn en verstrekt de Bemiddelaar te gebruiken actuele documenten en informatie.
- 6.2.3 De Bemiddelaar voorziet de Klant van de in of krachtens de Wft voorgeschreven gevallen van de van Hoeksche Waard Assuradeuren ontvangen informatie en documenten, waaronder begrepen het in artikel 65a lid 2 BGfo bedoelde informatiedocument (“IPID”), en ziet erop toe dat deze actueel zijn. Indien Hoeksche Waard Assuradeuren de Klant zonder tussenkomst van de Bemiddelaar voorziet van informatie en documenten, ziet zij erop toe dat actuele versies van de documenten worden doorgestuurd en dat de informatie feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend is.

Paraaf:

### 6.3 *Publiciteit*

- 6.3.1 Partijen gebruiken elkaars naam en/of logo niet op hun site, in advertenties, folders of andere reclame-uitingen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen en met inachtneming van de daarbij gestelde voorwaarden en gegeven instructies.
- 6.3.2 De Bemiddelaar gebruikt in het door het Benelux-Bureau voor de Intellectuele Eigendom gehouden Merkenregister geregistreerde productnamen van door Hoeksche Waard Assuradeuren aangeboden Verzekeringen niet op zijn site, in advertenties, folders of andere reclame-uitingen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen en met inachtneming van de daarbij gestelde voorwaarden en gegeven instructies.

### 6.4 *Wettelijke vereisten*

- 6.4.1 Partijen stellen elkaar onverwijld in kennis van het feit dat zij zijn verwijderd uit het door de AFM resp. de FSMA gehouden register alsmede van elke wijziging van de inschrijving in het betreffende register.
- 6.4.2 Als Bemiddelaar een nieuwe beroepsaansprakelijkheidsverzekering sluit, stelt hij Hoeksche Waard Assuradeuren hiervan onverwijld in kennis onder opgave van de naam van de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar en het polisnummer.
- 6.4.3 Bemiddelaar stelt Hoeksche Waard Assuradeuren onverwijld in kennis van het feit dat hij niet meer beschikt over de verplichte beroepsaansprakelijkheidsverzekering of daarmee vergelijkbare voorziening.
- 6.4.4 Bemiddelaar stelt Hoeksche Waard Assuradeuren onverwijld in kennis van het feit dat hij niet meer staat ingeschreven bij de daartoe door de Minister van Financiën aangewezen geschilleninstantie.

### 6.5 *Dienstverlening*

- 6.5.1 Hoeksche Waard Assuradeuren stelt de Bemiddelaar schriftelijk in kennis van elke voorgenomen wijziging in haar informatieverstrekking en dienstverlening aan de Bemiddelaar die relevant is of kan zijn met betrekking tot de op grond van de Wft resp. de krachtens deze wet tot stand gekomen regelgeving op Hoeksche Waard Assuradeuren en/of de Bemiddelaar rustende zorg- en informatieplichten.
- 6.5.2 Indien de Bemiddelaar constateert dat een Verzekering niet (meer) in overeenstemming is met de belangen, doelstellingen en kenmerken van de daarvoor vastgestelde doelgroep of met betrekking tot een Verzekering kennis krijgt van andere omstandigheden die ongunstig kunnen uitwerken voor de Klant, stelt hij Hoeksche Waard Assuradeuren daarvan onverwijld in kennis.

Paraaf:

## 7 Offertes, aanvragen en wijzigingen

### 7.1 Offertes

7.1.1 Hoeksche Waard Assuradeuren brengt op verzoek van een Bemiddelaar een (maatwerk)offerte uit. De geldigheidsduur van de offerte staat beschreven in de uitgebrachte offerte. Hoeksche Waard Assuradeuren staat in voor de juistheid van de offerte op basis van de door de Bemiddelaar aangeleverde gegevens. Bemiddelaar staat in voor de juistheid van deze aangeleverde gegevens.

7.1.2 Indien de Klant voor wie offerte is uitgebracht binnen de hierboven genoemde geldigheidsduur vervolgens schriftelijk verzoekt om via een andere Bemiddelaar een offerte te ontvangen, vervalt de eerder aan de Bemiddelaar uitgebrachte offerte. Hoeksche Waard Assuradeuren informeert de Bemiddelaar hierover onder overlegging van het verzoek van de Klant en brengt vervolgens een offerte uit aan de andere Bemiddelaar.

7.1.3 Indien een Klant van Hoeksche Waard Assuradeuren voor wie offerte is uitgebracht vervolgens binnen de geldigheidsduur van de offerte schriftelijk verzoekt om via een andere Bemiddelaar een offerte te ontvangen, vervalt de eerder aan Hoeksche Waard Assuradeuren uitgebrachte offerte. Hoeksche Waard Assuradeuren informeert Bemiddelaar hierover onder overlegging van het verzoek van haar Klant en brengt vervolgens een offerte uit aan de andere Bemiddelaar. Indien door tussenkomst van deze andere Bemiddelaar de Verzekering waarvoor offerte is uitgebracht tot stand komt, komt de over het eerste verzekeringsjaar verschuldigde Provisie toe aan eerste Bemiddelaar.

### 7.2 Schriftelijke aanvraag/wijziging

7.2.1 De Bemiddelaar maakt voor het doen van een aanvraag voor respectievelijk een wijziging van een Verzekering gebruik van een door de Klant ondertekend, door Hoeksche Waard Assuradeuren verstrekt of goedgekeurd, formulier.

7.2.2 De Bemiddelaar ziet erop toe dat de in het aanvraag- resp. wijzigingsformulier verstrekte gegevens naar zijn beste weten volledig en correct zijn. Indien de Klant naar zijn oordeel niet of niet volledig aan zijn precontractuele informatieplicht ingevolge art. 7:928 BW heeft voldaan, wijst hij hem de mogelijke gevolgen daarvan en, zo nodig, informeert hij Hoeksche Waard Assuradeuren daarover door middel van een aantekening op het formulier of een schriftelijke mededeling.

7.2.3 De Bemiddelaar zendt het origineel van het door de Klant en, indien van toepassing, door hemzelf ondertekende aanvraag- resp. wijzigingsformulier met eventuele toelichting en bijlagen onverwijld naar Hoeksche Waard Assuradeuren.

7.2.4 Indien Hoeksche Waard Assuradeuren de Bemiddelaar te kennen heeft gegeven dat toezending van het origineel van (bepaalde) formulieren achterwege kan blijven, is de Bemiddelaar niet gehouden tot het bewaren van dat origineel ten behoeve van Hoeksche Waard Assuradeuren.

Paraaf:

- 7.2.5 De Bemiddelaar is gehouden de Klant in het bezit te stellen van de door Hoeksche Waard Assuradeuren aan hem toegezonden polissen, polisaanhangsels en bijbehorende Algemene voorwaarden, Bijzondere voorwaarden en Clausulebladen.
- 7.2.6 Schadeclaims die het gevolg zijn van het niet of niet tijdig in het bezit van de Klant stellen van de hiervoor in 7.2.5 bedoelde polisbescheiden komen voor rekening van de Bemiddelaar.
- 7.3 *Elektronische aanvraag/wijziging*
- 7.3.1 Indien Hoeksche Waard Assuradeuren voor het doen van een aanvraag voor respectievelijk een wijziging van een Verzekering de mogelijkheid biedt om gebruik te maken van een elektronisch aanvraagformulier, voorziet zij de Bemiddelaar van de nodige instructies.
- 7.3.2 Indien gebruik wordt gemaakt van een elektronisch aanvraagformulier, is de Bemiddelaar niet gehouden tot het bewaren van een door de Klant ondertekende afdruk daarvan ten behoeve van Hoeksche Waard Assuradeuren.

Paraaf:

## 8 Computerprogramma's

### 8.1 *Premieberekenings- en offerteprogrammatuur*

8.1.1 Hoeksche Waard Assuradeuren kan de Bemiddelaar voor het maken van premieberekeningen respectievelijk offertes toegang verlenen tot haar premieberekenings- en/of offertesysteem.

8.1.2 Hoeksche Waard Assuradeuren kan de Bemiddelaar voor het maken van premieberekeningen resp. offertes premieberekenings- en/of offerteapplicaties beschikbaar stellen. De beschikbaarstelling geschiedt om niet.

8.1.3 De Bemiddelaar ziet erop toe dat hij steeds de laatst beschikbaar gestelde versie gebruikt van een applicatie als hiervoor in 8.1.2 bedoeld. Hoeksche Waard Assuradeuren stelt hem in staat om dit op eenvoudige wijze vast te stellen.

### 8.2 *Aansprakelijkheid*

8.2.1 Hoeksche Waard Assuradeuren is gebonden aan en kan aansprakelijk worden gehouden voor de uitkomst van een aan de Bemiddelaar beschikbaar gestelde applicatie als hiervoor in 8.1.2 bedoeld, tenzij:

8.2.1.1 de uitkomst zodanig is dat een redelijk handelende en redelijk bekwame Bemiddelaar wist of had moeten weten dat de uitkomst niet correct kon zijn; of de foutieve uitkomst is verkregen als gevolg van het feit dat de Bemiddelaar, een werknemer van de Bemiddelaar of een andere onder de verantwoordelijkheid van de Bemiddelaar werkzame persoon de applicatie heeft gemanipuleerd of opzettelijk verkeerd heeft gebruikt.

8.2.2 De Bemiddelaar is aansprakelijk voor de door Hoeksche Waard Assuradeuren te lijden schade als gevolg van het feit dat de Bemiddelaar, een werknemer van de Bemiddelaar of een andere onder de verantwoordelijkheid van de Bemiddelaar werkzame persoon een beschikbaar gestelde applicatie als hiervoor in 8.1.2 bedoeld heeft gemanipuleerd of opzettelijk verkeerd heeft gebruikt.

Paraaf:

## 9 Incasso verzekeringspremies

9.1 *Bemiddelaar-incasso (indien van toepassing, zie pagina 1)*

9.1.1 De Bemiddelaar is belast met het premie-incasso.

9.1.2 De Bemiddelaar incasseert de verschuldigde eerste premie zo spoedig mogelijk en de vervolgpremies eveneens zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de premievervaldatum.

9.1.3 De Bemiddelaar is verantwoordelijk voor het door hem gevoerde debiteurenbeleid. De gevolgen van een in het kader van dit beleid met de Klant ter zake van de door deze verschuldigde premie overeengekomen betalingsregeling komen uitsluitend voor rekening van de Bemiddelaar.

9.1.4 In geval van niet tijdige betaling door de Klant stelt de Bemiddelaar Hoeksche Waard Assuradeuren hiervan binnen vijfenveertig dagen na het verstrijken van de premievervaldatum schriftelijk in kennis en overlegt daarbij het bewijs dat hij de Klant heeft aangemaand en gewezen op de consequenties van niet tijdige betaling, waarna Hoeksche Waard Assuradeuren de Bemiddelaar in Rekening-courant crediteert voor de betreffende premie en het incasso overneemt.

9.1.5 Indien de Bemiddelaar in geval van niet tijdige betaling door de Klant verzuimt Hoeksche Waard Assuradeuren hiervan binnen vijfenveertig dagen na het verstrijken van de premievervaldatum schriftelijk in kennis te stellen, crediteert Hoeksche Waard Assuradeuren de Bemiddelaar in Rekening-courant voor de betreffende premie indien en zodra alsnog betaling van het volledige premiebedrag aan Hoeksche Waard Assuradeuren heeft plaatsgevonden.

9.2 *Overnemen premie-incasso*

9.2.1 Hoeksche Waard Assuradeuren kan bepalen dat de Bemiddelaar niet langer is gerechtigd tot het premie-incasso in de in artikel 4:104 lid 2 Wft genoemde gevallen en voorts indien:

- a. de Bemiddelaar in surseance van betaling is geraakt of op hem een schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard;
- b. het faillissement van de Bemiddelaar wordt aangevraagd of de Bemiddelaar failliet wordt verklaard;
- c. de Bemiddelaar onder curatele is gesteld of op enigerlei andere wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- d. de Bemiddelaar in liquidatie is of, indien het een natuurlijke persoon betreft, is overleden, tenzij de AFM ontheffing heeft verleend aan een van de in artikel 2:80 lid 3 Wft genoemde personen en het bedrijf van de overleden Bemiddelaar wordt voortgezet;
- e. de Bemiddelaar, na daarop door Hoeksche Waard Assuradeuren bij herhaling schriftelijk te zijn gewezen, een debetsaldo in Rekening-courant niet binnen de door Hoeksche Waard Assuradeuren gestelde termijn heeft overgemaakt naar de door Hoeksche Waard Assuradeuren aangewezen bankrekening;
- f. de Bemiddelaar fraude heeft gepleegd met het opzet Hoeksche Waard Assuradeuren te misleiden teneinde voor zichzelf of voor derden financieel voordeel te behalen, tenzij de fraude buiten medeweten van de Bemiddelaar is gepleegd door een werknemer of een andere onder de verantwoordelijkheid van de Bemiddelaar werkzame persoon en de Bemiddelaar tegen de betrokkene adequate maatregelen heeft getroffen.

Paraaf:



- 9.2.2 Indien Hoeksche Waard Assuradeuren om een van de hiervoor in 9.2.1 genoemde redenen heeft bepaald dat de Bemiddelaar niet langer is gerechtigd tot het premie-incasso, neemt Hoeksche Waard Assuradeuren het premie-incasso over. Overneming van het premie-incasso door Hoeksche Waard Assuradeuren laat het recht op beloning van de Bemiddelaar onverlet.
- 9.2.3 Hoeksche Waard Assuradeuren kan nadat zij het premie-incasso heeft overgenomen hetzij bij de Bemiddelaar de overeengekomen incassokosten in rekening brengen hetzij diens recht op beloning afkopen tegen inname van de Portefeuille.
- 9.2.4 In geval van inname van de Portefeuille, betaalt Hoeksche Waard Assuradeuren aan de Bemiddelaar een afkoopsom, die gelijk is aan de hoogste van deze bedragen:
- het bedrag dat is berekend in overeenstemming met de regeling van de minister van Financiën van 27 maart 1991, no. BGW 91-487, Stcrt. 1991, 61;
  - het bedrag dat gelijk is aan de marktwaarde.
- 9.2.5 Hoeksche Waard Assuradeuren kan van de hiervoor in 9.2.3 bedoelde mogelijkheden eerst gebruik maken na het verstrijken van drie maanden na het overnemen van het premie-incasso.
- 9.2.6 Hoeksche Waard Assuradeuren stelt de Bemiddelaar ten minste een maand vooraf per aangetekend schrijven of e-mailbericht in kennis van de voorgenomen inname van de Portefeuille en geeft daarbij de berekening van de afkoopsom.
- 9.2.7 Inname van de Portefeuille blijft achterwege indien de Bemiddelaar Hoeksche Waard Assuradeuren voor het verstrijken van de hiervoor in 9.2.6 bedoelde termijn schriftelijk heeft verzocht om de Portefeuille over te boeken naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar, tenzij Hoeksche Waard Assuradeuren hem schriftelijk kenbaar heeft gemaakt dat hij gegronde bezwaren heeft tegen die andere Bemiddelaar.

Paraaf:

## 10 Beloning

### 10.1 Algemeen

10.1.1 De Bemiddelaar heeft ter zake van de tot de Portefeuille behorende Verzekeringen alsmede de nieuwe, via zijn tussenkomst bij Hoeksche Waard Assuradeuren ondergebrachte, Verzekering recht op de daarvoor met Hoeksche Waard Assuradeuren overeengekomen beloning zoals onderstaand omschreven.

10.1.2 Behoudens wanneer het bepaalde in artikel 7:936 BW (delcrederebeding) van toepassing is, kan de Bemiddelaar zijn recht op beloning ter zake van een tot de Portefeuille behorende Verzekering resp. een nieuwe, door zijn tussenkomst bij Hoeksche Waard Assuradeuren ondergebrachte, Verzekering eerst effectueren nadat de premie voor de betreffende Verzekering door de Klant is betaald.

10.1.3 De beloning kan eenzijdig door Hoeksche Waard Assuradeuren worden gewijzigd. Indien Hoeksche Waard Assuradeuren wijzigingen wenst aan te brengen in het recht op beloning, de hoogte daarvan of de in dat verband toepasselijke voorwaarden, stelt zij de Bemiddelaar daarvan ten minste twee maanden voor de datum van ingang schriftelijk in kennis.

10.1.4 Indien Hoeksche Waard Assuradeuren de hoogte van de beloning wijzigt, geldt de gewijzigde beloning:

- a. voor nieuwe Verzekeringen: vanaf de ingangsdatum;
- b. voor lopende Verzekeringen: vanaf de eerstkomende contractsvervaldatum;
- c. voor wijzigingen op lopende Verzekeringen: vanaf de wijzigingsdatum.

### Provisieregeling

Hieronder treft u onze provisieregeling aan:

| Portefeuille groter dan* | Afsluitprovisie** | Doorlopend*** |
|--------------------------|-------------------|---------------|
| Meer dan € 500.000       | 5%                | 20%           |
| € 200.000 – € 500.000    | 5%                | 17%           |
| € 100.000 – € 200.000    | 5%                | 14%           |
| € 50.000 – € 100.000     | 5%                | 11%           |
| € 12.500 – € 50.000      | 5%                | 8%            |
| Minder dan € 12.500      | 15%               | 0%            |

\* = Portefeuille groter dan op peildata

- eens per jaar op 1 november

- vanaf die datum van toepassing op alle boekingen (zowel debet als credit)

\*\* = Afsluitprovisie (eenmalig)

- voor iedere nieuwe verzekering

- verdientermijn 1 jaar

\*\*\* = Incasso RC-saldo door Hoeksche Waard Assuradeuren

- alle correspondentie gaat rechtstreeks naar relatie per e-mail, agent ontvangt CC

- bemiddelaar ontvangt alleen provisie in rekening courant

Paraaf:



## 11 Overboeking/Verpanding

### 11.1 *Algemeen*

- 11.1.1 Hoeksche Waard Assuradeuren boekt een deel of het geheel van de Portefeuille van de Bemiddelaar niet over naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar resp. neemt dit niet in eigen beheer, tenzij de Bemiddelaar daartoe uitdrukkelijk en schriftelijk zijn toestemming heeft verleend.
- 11.1.2 Hoeksche Waard Assuradeuren boekt een deel of het geheel van de Portefeuille van de Bemiddelaar op diens schriftelijk verzoek over naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar, tenzij Hoeksche Waard Assuradeuren hem schriftelijk kenbaar heeft gemaakt dat hij gegronde bezwaren heeft tegen die andere Bemiddelaar.
- 11.1.3 Indien een Klant Hoeksche Waard Assuradeuren schriftelijk verzoekt om een tot de Portefeuille behorende Verzekering over te boeken naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar met wie Hoeksche Waard Assuradeuren een samenwerking heeft resp. aangaat, komt de na de overboeking verschuldigde Provisie met ingang van de eerstvolgende hoofdpremievalidatum toe aan de Bemiddelaar naar wiens Portefeuille de Verzekering is overgeboekt en rust op deze Bemiddelaar het risico van terugboeking van niet verdiende Provisie.
- 11.1.4 Indien een Klant Hoeksche Waard Assuradeuren schriftelijk verzoekt om een tot de Portefeuille van Hoeksche Waard Assuradeuren behorende Verzekering over te boeken naar de Portefeuille van een andere Bemiddelaar met wie Hoeksche Waard Assuradeuren een samenwerking heeft resp. aangaat, is deze andere Bemiddelaar daarvoor een koopsom verschuldigd ter hoogte van 50 procent van de bruto jaarpremie van de betreffende Verzekering. Hoeksche Waard Assuradeuren belast deze andere Bemiddelaar voor de verschuldigde koopsom in Rekening-courant.
- 11.1.5 De Bemiddelaar gaat niet over tot het stellen van zekerheid door middel van verpanding van de Portefeuille, tenzij Hoeksche Waard Assuradeuren daartoe schriftelijk zijn toestemming heeft verleend.

Paraaf:

## 12 Rekening-courant

### 12.1 *Algemeen*

- 12.1.1 Het financieel verkeer tussen Partijen wordt verwerkt in één Rekening-courant, ongeacht in welke hoedanigheid Hoeksche Waard Assuradeuren is betrokken bij de betreffende Verzekeringen.
- 12.1.2 Indien het financieel verkeer tussen Partijen in afwijking van het hiervoor in 12.1.1 bepaalde wordt verwerkt in meer dan één Rekening-courant, worden de saldi op deze Rekeningen-courant op schriftelijk verzoek van Hoeksche Waard Assuradeuren resp. de Bemiddelaar met elkaar verrekend.
- 12.1.3 De Rekening-courant wordt geadmistreerd en beheerd door Hoeksche Waard Assuradeuren.
- 12.1.4 Hoeksche Waard Assuradeuren verstrekt maandelijks aan de Bemiddelaar een Rekening-courantoverzicht met betrekking tot de voorafgaande kalendermaand, waarin opgenomen het beginsaldo, de mutaties die hebben plaatsgevonden en het eindsaldo.
- 12.1.5 De Bemiddelaar kan gedurende de maand volgend op de kalendermaand waarop het Rekening-courantoverzicht betrekking heeft bij Hoeksche Waard Assuradeuren schriftelijk bezwaar maken tegen daarin opgenomen boekingen. Na het verstrijken van deze termijn gelden de in het Rekening-courantoverzicht opgenomen boekingen waartegen geen bezwaar is gemaakt behoudens tegenbewijs als juist en definitief.
- 12.1.6 Hoeksche Waard Assuradeuren maakt het Rekening-courantsaldo dat de Bemiddelaar toekomt resp. het saldo dat de Bemiddelaar na de hiervoor in 12.1.2 bedoelde verrekening toekomt uiterlijk binnen vijftien dagen volgend op de kalendermaand waarop het Rekening-courantoverzicht resp. de verrekening betrekking heeft over naar de daartoe door de Bemiddelaar aangewezen bankrekening.
- 12.1.7 Hoeksche Waard Assuradeuren incasseert het haar toekomend Rekening-courantsaldo resp. maakt het Rekening-courantsaldo over dat de Bemiddelaar na de hiervoor in 12.1.2 bedoelde verrekening toekomt uiterlijk binnen vijftien dagen volgend op de kalendermaand waarop het Rekening-courant-overzicht betrekking heeft door middel van automatische afschrijving van de daartoe door de Bemiddelaar aangewezen bankrekening. Door ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst machtigt de Bemiddelaar Hoeksche Waard Assuradeuren tot incasso van het verschuldigde saldo.
- 12.1.8 De Bemiddelaar kan het incasso van onbetaald gebleven premienota's tot vijfenveertig dagen na de premieervaldatum onder overlegging van zijn volledige incassodossier, incl. verzonden aanmaningen en aantekeningen van eventuele telefoongesprekken en afspraken, ter hand stellen van Hoeksche Waard Assuradeuren. Na deze termijn ter incasso overgedragen premienota's worden slechts gecrediteerd, indien en zodra het Hoeksche Waard Assuradeuren het verschuldigde premiebedrag, de kosten en assurantiebelasting heeft kunnen incasseren.

Paraaf:

## 13 Duur, wijziging en beëindiging

### 13.1 *Duur van de Samenwerkingsovereenkomst*

13.1.1 De Samenwerkingsovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd.

### 13.2 *Wijziging van de Samenwerkingsovereenkomst*

13.2.1 Partijen hebben het recht om, schriftelijk, gemotiveerde voorstellen tot wijziging van resp. aanvulling op de Samenwerkingsovereenkomst en/of eventuele bijlagen te doen.

13.2.2 Wijzigingen van resp. aanvullingen op de Samenwerkingsovereenkomst en/of eventuele bijlagen zijn slechts geldig indien Partijen deze wijzigingen resp. aanvullingen schriftelijk zijn overeengekomen.

### 13.3 *Beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst*

13.3.1 Partijen kunnen de Samenwerkingsovereenkomst per aangetekend schrijven of e-mailbericht, zonder vermelding van gronden, opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twee maanden.

13.3.2 Partijen kunnen de Samenwerkingsovereenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat ter zake enige vergoeding verschuldigd wordt, beëindigen wegens een dringende, aan de wederpartij onverwijld meegedeelde reden. Onder een dringende reden wordt verstaan:

- a. intrekking van de aan de Bemiddelaar of Hoeksche Waard Assuradeuren verleende vergunning resp. ontheffing om als zodanig op te treden;
- b. oplegging van een definitieve, niet voor beroep vatbare, handhavingsmaatregel aan de Bemiddelaar of Hoeksche Waard Assuradeuren op grond waarvan van de Bemiddelaar resp. Hoeksche Waard Assuradeuren voortzetting van de samenwerking met de wederpartij in redelijkheid niet meer kan worden gevegd;
- c. wijziging van de feitelijke leiding resp. zeggenschap bij een personenvennootschap of niet-natuurlijke persoon, waardoor deze in handen komt van een persoon tegen wie Hoeksche Waard Assuradeuren gegronde bezwaren heeft.
- d. de Bemiddelaar of Hoeksche Waard Assuradeuren, na daarop door Hoeksche Waard Assuradeuren resp. de Bemiddelaar schriftelijk te zijn geweest, volhardt in het niet nakomen van de uit de Samenwerkingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen;
- e. de Bemiddelaar niet meer beschikt over de verplichte beroepsaansprakelijkheidsverzekering of daarmee vergelijkbare voorziening;
- f. door de Bemiddelaar of Hoeksche Waard Assuradeuren bewust en aantoonbaar gepleegde fraude met het kennelijke oogmerk de wederpartij te misleiden teneinde voor zichzelf of voor derden financieel voordeel te behalen;
- g. aanvraag van surseance van betaling, vantoepassingverklaring van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen, onderbewindstelling ondercuratelestelling, aanvraag van het faillissement, faillissement of vantoepassingverklaring van de noodregeling.

De hiervoor onder f. genoemde bepaling blijft buiten toepassing indien de fraude buiten medeweten van de Bemiddelaar is gepleegd door een werknemer of een andere natuurlijke persoon die onderdiens

Paraaf:

verantwoordelijkheid werkzaamheden verricht voor de Bemiddelaar en de Bemiddelaar adequate maatregelen heeft getroffen ter voorkoming van fraude.

13.4 *Gevolgen van de beëindiging*

13.4.1 Bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst door opzegging wordt de Portefeuille naar de toestand per de beëindigingsdatum gefixeerd en blijft de Bemiddelaar bij de betreffende Verzekeringen betrokken als Bemiddelaar. Op de daaruit voortvloeiende samenwerking blijven de bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst, voor zover relevant, van toepassing.

13.4.2 Hoeksche Waard Assuradeuren kan bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst wegens een dringende reden aan de zijde van de Bemiddelaar vorderen dat de Bemiddelaar of diens rechtsopvolger de Portefeuille binnen drie maanden overdraagt aan een andere Bemiddelaar tegen wie Hoeksche Waard Assuradeuren geen gegronde bezwaren heeft.

13.4.3 De Bemiddelaar kan bij beëindiging van de Samenwerkingsovereenkomst wegens een dringende reden aan de zijde van Hoeksche Waard Assuradeuren overgaan tot het met onmiddellijke ingang oversluiten van de Verzekeringen naar een andere verzekeraar, indien de Bemiddelaar dit in het belang van de Klant wenselijk acht. Hoeksche Waard Assuradeuren is in dat geval gehouden haar medewerking te verlenen aan de tussentijdse beëindiging van de over te sluiten Verzekeringen.

Paraaf:

## 14 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

### 14.1 *Rechtskeuze*

- 14.1.1 De Samenwerkingsovereenkomst is uitsluitend onderworpen aan Nederlands recht. Dit geldt eveneens voor de met de Samenwerkingsovereenkomst samenhangende overeenkomsten, tenzij in de betreffende overeenkomst anders is bepaald.

### 14.2 *Geschillen*

- 14.2.1 Partijen verbinden zich alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met de Samenwerkingsovereenkomst resp. hun samenwerking – ook die slechts door één van hen als zodanig wordt beschouwd – voor te leggen aan de bevoegde rechter te Maastricht.
- 14.2.2 Onverminderd het hiervoor in 14.2.1 bepaalde kunnen Partijen gezamenlijk besluiten hun geschil in eerste instantie te doen oplossen door middel van mediation door een bij de Nederlandse Vereniging van Mediators in de Verzekeringsbranche (NVMV) aangesloten mediator overeenkomstig het bij aanvang van de mediation geldende NVMV-reglement.

Paraaf:

## 15 Bijlagen

15.1 *Bij deze Samenwerkingsovereenkomst behoren [aantal] door Partijen ondertekende Bijlagen.*

Aldus overeengekomen op 6 juli 2018 te Nieuwstadt, ten blijke waarvan deze overeenkomst in tweevoud werd opgemaakt en door Partijen werd ondertekend.

xxxx

Hoeksche Waard Assuradeuren

Naam tekeningsbevoegde persoon:

J.P.L. den Hartigh

Directeur

Functie:

Paraaf:

## Bijlage 1

### Doorlopende Incassomachtiging

SEPA

|                    |                             |
|--------------------|-----------------------------|
| Naam               | Hoeksche Waard Assuradeuren |
| Adres              | Postbus 5621                |
| Postcode           | 3297 ZG                     |
| Woonplaats         | Puttershoek                 |
| Land               | Nederland                   |
| Incassant ID       | Bank identificatie (BIC)*   |
| Kenmerk machtiging |                             |

Door de ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Hoeksche Waard Assuradeuren doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Hoeksche Waard Assuradeuren.

|                    |  |
|--------------------|--|
| Naam               |  |
| Adres              |  |
| Postcode           |  |
| Woonplaats         |  |
| Land               |  |
| Rekeningnr. (IBAN) |  |

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Plaats en datum | Handtekening |
|-----------------|--------------|

\*Geen verplicht veld bij NL IBA

Paraaf: